

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA WNIOSKÓW O AKREDYTACJĘ

ZASADY STOSOWANIA

Załącznik I – Standardy jakości Erasmus w dziedzinie młodzieży

Organizacje realizujące działania w zakresie mobilności edukacyjnej w ramach programu Erasmus muszą przestrzegać zestawu standardów jakości. Standardy te mają na celu zapewnienie wszystkim uczestnikom programu Erasmus dobrej jakości doświadczeń związanych z mobilnością oraz efektów uczenia się, jak i zadbanie o to, by wszystkie organizacje otrzymujące finansowanie w ramach programu realizowały jego cele.

I. PRIORYTETY PROGRAMOWE W DZIEDZINIE MŁODZIEŻY

Organizacje będące beneficjentami powinny przyczyniać się do realizacji ogólnych celów strategii UE na rzecz młodzieży¹ oraz do realizacji europejskich celów młodzieżowych opracowanych w ramach tej strategii. Powinny one stosować zasady przewodnie określone w strategii UE na rzecz młodzieży.

II. PODSTAWOWE ZASADY PROGRAMU ERASMUS

- Włączenie i różnorodność: organizacje będące beneficjentami muszą przestrzegać zasady włączenia i różnorodności we wszystkich aspektach swojej działalności. W miarę możliwości organizacje będące beneficjentami powinny otwierać swoje działania na uczestników z różnych środowisk i o różnych możliwościach oraz aktywnie angażować uczestników o mniejszych szansach.
- Zrównoważenie środowiskowe i odpowiedzialność za środowisko: organizacje będące beneficjentami muszą podejmować wysiłki w celu opracowywania działań w sposób przyjazny dla środowiska oraz promować zrównoważone pod względem środowiskowym i odpowiedzialne zachowanie wśród swoich uczestników.
- Współpraca wirtualna, mobilność wirtualna i mobilność mieszana: organizacje będące beneficjentami powinny korzystać z cyfrowych narzędzi i metod uczenia się w celu uzupełnienia swoich działań w zakresie mobilności fizycznej lub poprawy współpracy z organizacjami partnerskimi.
- Aktywne uczestnictwo w sieci organizacji Erasmus: organizacje będące beneficjentami powinny dążyć do tego, by stać się aktywnymi członkami sieci Erasmus, uczestnicząc w działaniach organizowanych przez agencje narodowe lub inne organizacje. Doświadczone organizacje będące beneficjentami powinny dzielić się wiedzą z organizacjami, które nie mają doświadczenia w realizacji programu lub mają niewielkie doświadczenie w tym zakresie, zapewniając im doradztwo, opiekę mentorską lub inne wsparcie. Organizacje będące beneficjentami powinny

¹ Zgodnie z rezolucją Rady w sprawie strategii Unii Europejskiej na rzecz młodzieży na lata 2019–2027, Dz.U. C 456 z dnia 18 grudnia 2018 r.

również zachęcać swoich uczestników do uczestnictwa w działaniach na rzecz rozwoju społeczności Erasmus.

III. ZARZĄDZANIE JAKOŚCIĄ

- Odpowiedzialność: organizacje będące beneficjentami pozostają odpowiedzialne za wyniki i jakość realizowanych działań, niezależnie od udziału innych organizacji lub osób. Podczas realizacji działań w ramach programu Erasmus organizacje będące beneficjentami muszą wziąć na siebie odpowiedzialność za kluczowe decyzje dotyczące wszystkich zadań, które mają bezpośredni wpływ na wyniki realizowanych działań, zwłaszcza w odniesieniu do wspomnianych standardów jakości. Do podstawowych zadań należy zarządzanie środkami finansowymi programu, utrzymywanie kontaktów z agencją narodową, składanie sprawozdań z realizowanych działań, a także wszystkie decyzje, które mają bezpośredni wpływ na treść, jakość i wyniki realizowanych działań.
- Przejrzystość: organizacje będące beneficjentami mogą otrzymywać porady, pomoc lub usługi od innych organizacji lub osób, pod warunkiem że sprawują kontrolę nad zawartością, jakością i wynikami realizowanych działań. Jeżeli organizacje będące beneficjentami wykorzystują środki z programu do wynagrodzenia za takie usługi, prawa i obowiązki obu stron (w szczególności zadania, które mają zostać przeprowadzone, mechanizmy kontroli jakości i skutki w przypadku niedostatecznej lub niewystarczającej realizacji przez usługodawcę) muszą być formalnie określone i dostępne do wglądu agencji narodowej.
- Partnerstwa: chociaż ogólna odpowiedzialność za realizację zadań spoczywa na organizacjach będących beneficjentami, działania należy zaplanować, wdrożyć i ocenić wraz ze wszystkimi zaangażowanymi organizacjami partnerskimi. Należy jasno zdefiniować i uzgodnić role i podział zadań.
- Składki wpłacane przez uczestników: w ramach możliwej formy współfinansowania organizacja będąca beneficjentem może zwrócić się do uczestników działań o wniesienie wkładu w pokrycie kosztów towarów i usług niezbędnych do realizacji tych działań. Wysokość wkładu uczestników musi być zawsze proporcjonalna do dotacji przyznanej na realizację danego działania, musi być wyraźnie uzasadniona, pobierana na zasadzie niedochodowej i nie może stwarzać niesprawiedliwych barier dla uczestnictwa (zwłaszcza w odniesieniu do uczestników o mniejszych szansach). Inni usługodawcy wybrani przez organizację będącą beneficjentem nie mogą pobierać od uczestników dodatkowych opłat ani innych składek.
- Monitorowanie i ocena: organizacje będące beneficjentami powinny wprowadzić odpowiednie plany i procedury w celu monitorowania i oceny działań, aby umożliwić ocenę postępów w osiąganiu wyznaczonych celów oraz ocenę ich osiągnięcia. Wyniki monitorowania i oceny powinny prowadzić do ulepszeń w zakresie realizacji bieżących lub przyszłych działań.

- Budowanie zdolności i korzystanie z wyników działalności w organizacji: organizacje będące beneficjentami powinny podejmować działania w celu wykorzystania wyników realizowanych działań w ramach swojej regularnej działalności, aby budować swój własny potencjał i potencjał swoich pracowników.
- Gromadzenie i wykorzystywanie informacji zwrotnych od uczestników: organizacje będące beneficjentami powinny zachęcać uczestników do wypełniania standardowych sprawozdań wymaganych przez Komisję Europejską i powinny wykorzystywać informacje zwrotne dostarczone przez uczestników w celu ulepszenia przyszłych działań.

IV. DZIAŁANIA ZWIĄZANE Z UCZENIEM SIĘ WYSOKIEJ JAKOŚCI

W niniejszej sekcji określono minimalne standardy, które należy zastosować. Dostępne są dalsze wskazówki i narzędzia wspierające świadczenie wysokiej jakości działań w zakresie mobilności edukacyjnej, takie jak ramy jakości mobilności edukacyjnej².

- Ustalenia praktyczne: organizacje będące beneficjentami muszą zapewnić jakość rozwiązań praktycznych i logistycznych (podróż, zakwaterowanie, ubezpieczenie, bezpieczeństwo, wnioski wizowe, ubezpieczenie społeczne itp.). Jeżeli zadania te są delegowane na uczestników lub inną uczestniczącą organizację, organizacje będące beneficjentami pozostają ostatecznie odpowiedzialne za weryfikację ich wykonania i jakości.
- Zdrowie, bezpieczeństwo i przestrzeganie obowiązujących przepisów: wszystkie działania muszą być zorganizowane z zachowaniem wysokiego poziomu bezpieczeństwa i ochrony dla uczestników oraz muszą być zgodne ze wszystkimi obowiązującymi przepisami (np. dotyczącymi zgody rodziców itp.). Organizacje będące beneficjentami muszą zapewnić swoim uczestnikom odpowiednie ubezpieczenie, zgodnie z ogólnymi zasadami programu i obowiązującymi przepisami.
- Wybór uczestników: uczestnicy muszą być wybierani w drodze przejrzystej, sprawiedliwej i włączającej procedury wyboru.
- Przygotowanie i wsparcie uczestników: uczestnicy muszą otrzymać odpowiednie przygotowanie pod kątem aspektów praktycznych, kulturowych i bezpieczeństwa. Powinni oni mieć pełną świadomość tego, czego oczekuje się od nich przed rozpoczęciem działania, w jego trakcie i po jego zakończeniu. Odpowiednie wytyczne, monitorowanie i wsparcie muszą być dostępne na wszystkich etapach działań.
- Wsparcie uczestników o mniejszych szansach: organizacje będące beneficjentami muszą zapewnić sprawiedliwe i równe warunki wszystkim uczestnikom, w tym wsparcie niezbędne do zrównania szans osób napotykających przeszkody (takie jak specjalne potrzeby edukacyjne lub niepełnosprawność fizyczna) z szansami innych osób.

² <https://pjp-eu.coe.int/documents/42128013/47262025/Charter-Quality-Learning-Mobility-Youth-Field.pdf/8ea01d93-11ff-d22e-a9bc-c8431a523778>

- Podejście partycypacyjne: uczestnicy powinni – w miarę możliwości – aktywnie angażować się we wszystkie etapy działań, mieć wpływ na decyzje dotyczące działań i otrzymywać w tym celu odpowiednie wsparcie.
- Metody partycypacyjne: działania powinny opierać się na metodach partycypacyjnych i zapewniać przestrzeń do interakcji między uczestnikami, dzielenia się pomysłami oraz unikania biernego słuchania, a także umożliwiać uczestnikom udział w działaniach z wykorzystaniem własnej wiedzy i umiejętności, ograniczając przyjmowanie tradycyjnych ról „ekspertów” z zewnątrz.
- Wsparcie językowe: organizacje będące beneficjentami muszą zapewnić odpowiednie szkolenia językowe dostosowane do potrzeb uczestników. W razie potrzeby organizacje będące beneficjentami powinny w jak największym stopniu wykorzystywać w tym celu narzędzia i środki finansowe udostępnione na ten cel w ramach programu.
- Określanie i monitorowanie efektów uczenia się: oczekiwane efekty uczenia się muszą być jasno określone w odniesieniu do każdego uczestnika lub grupy uczestników przed rozpoczęciem działania. W stosownych przypadkach uczestnicy powinni być zaangażowani w określanie oczekiwanych efektów uczenia się. Należy monitorować postępy w procesie uczenia się i zapewnić uczestnikom odpowiednie wsparcie w tym zakresie.
- Identyfikacja i uznawanie efektów uczenia się: efekty uczenia się pozaformalnego i nieformalnego osiągane przez uczestników działań powinny być identyfikowane i dokumentowane, w szczególności za pośrednictwem narzędzi uznawania na szczeblu UE, takich jak Youthpass. Youthpass jest narzędziem wspierania poświadczania efektów uczenia się pozaformalnego i nieformalnego. Jest on częścią strategii Komisji Europejskiej na rzecz uznawania uczenia się pozaformalnego. <https://www.youthpass.eu/pl/>

V. DZIELENIE SIĘ WYNIKAMI I WIEDZĄ NA TEMAT PROGRAMU

- Dzielenie się wynikami w ramach organizacji: organizacje będące beneficjentami powinny informować o swoim udziale w programie Erasmus w ramach organizacji i stwarzać uczestnikom możliwość dzielenia się doświadczeniami w zakresie mobilności z ich rówieśnikami.
- Dzielenie się wynikami z innymi organizacjami i społeczeństwem: organizacje będące beneficjentami powinny dzielić się wynikami swojej działalności z innymi organizacjami i społeczeństwem.
- Publiczne uznanie finansowania Unii Europejskiej: organizacje będące beneficjentami powinny informować o swoim udziale w programie Erasmus w swojej społeczności i podawać go do wiadomości szerszej opinii publicznej. Organizacje będące beneficjentami muszą również poinformować wszystkich uczestników o źródle finansowania.